



**Министерство образования, науки и молодежи
Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Романовский колледж индустрии гостеприимства»**



РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета

Протокол № 4 от 24.02.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК «РКИГ»
_____ М.И. Пальчук

Приказ № 34 от 12.02.2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГБПОУ РК «РКИГ»
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Симферополь, 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение об апелляционной комиссии при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год» ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказом от 17 марта 2025 г. № 212 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457.

1.2. Апелляционная комиссия формируется в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при рассмотрении заявлений поступающих, не согласных с процедурой проведения зачисления в Колледж, при оценке результатов выполнения практических заданий во время проведения вступительных испытаний поступающих на обучение в ГБПОУ РК «Романовский колледж индустрии гостеприимства» (далее – Колледж) по образовательным программам среднего профессионального образования специальностей: 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.3 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии.

1.4. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- вышеперечисленными документами;
- правилами приёма в Колледж на 2026-2027 учебный год;
- настоящим Положением.

2. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Апелляционная комиссия создаётся приказом директора Колледжа, в котором определяется персональный состав комиссии из числа квалифицированных преподавателей и назначается её председатель.

2.2. Председатель апелляционной комиссии организует её работу, распределяет обязанности между членами комиссии, контролирует работу комиссии в соответствии с настоящим Положением.

В состав апелляционной комиссии также входят:

- административные работники Колледжа (заместитель директора по УПР, заведующий отделением, ответственный секретарь приемной комиссии);

- председатель цикловой методической комиссии преподавателей по специальностям: 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям);

- преподаватели специальных дисциплин (курсов) профессионального цикла Колледжа, в рамках которых проходит экзаменационное испытание.

3. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительной кампании в Колледже.

3.2. Апелляционная комиссия в период кампании по приёму поступающих в колледж выполняет следующие функции:

- принятие и рассмотрение заявлений (далее – апелляции), поступающих в Колледж о нарушении, по мнению абитуриентов, установленного порядка зачисления в колледж при формировании рейтинговых списков, проведения вступительных испытаний и (или) несогласии с результатами вступительных испытаний;
- установление соответствия позиции обучающегося в рейтинговом списке;
- установление соответствия выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;
- принятие решения о соответствии выставленной оценки или выставление другой оценки (как в сторону ее повышения, так и понижения);
- оформление протокола о принятом решении и доведение его до сведения поступающего (под подпись).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Право подачи апелляции имеют поступающие, подавшие документы в Колледж и не согласные с решением приемной комиссии.

4.2. Апелляцией является:

- аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии об ошибочности, по его мнению, выставленной позиции в рейтинговом списке. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность расчета среднего балла документа об образовании;
- аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии о несогласии с выставленными баллами за творческий конкурс.

4.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов и/или вывешивания рейтинговых списков. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

4.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.5. С несовершеннолетними поступающими (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. (Пункт 1 ст.56 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. № 1, ст. 16). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

4.6. Рассмотрение апелляции проводится в течение дня после дня ознакомления с документами. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

4.7. Изменения позиций в рейтинговом списке (изменение балла за творческий конкурс) согласно решения апелляционной комиссии фиксируется в протоколе апелляционной комиссии, вносятся соответствующие коррективы в рейтинговые

списки.

4.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

4.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

4.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Образцы заявлений в апелляционную комиссию

Председателю апелляционной комиссии
ГБПОУ РК «РКИГ»

от
(ФИО полностью)
проживающего по адресу:
паспортные данные:
телефон

заявление.

Прошу Вас рассмотреть вопрос о нарушении процедуры проведения вступительных испытаний по специальности (указать специальность, дату проведения вступительных испытаний)

Прошу Вас рассмотреть вопрос о нарушении процедуры составления рейтингового списка (указать специальность)

Изъяснение о нарушении: / в связи с тем, что

Дата

Подпись

Образцы протоколов апелляционной комиссии

Протокол апелляционной комиссии №

Настоящий протокол составлен «__»_____20____г. апелляционной комиссией в составе председателя комиссии _____ и членов комиссии об изменении результата на вступительном испытании по _____, абитуриента _____.

В результате дополнительного рассмотрения работы комиссия приняла решение: оставить результаты вступительного испытания без изменений.

В результате дополнительного рассмотрения нарушений установленного порядка проведения вступительного испытания комиссия приняла решение:

В соответствии с этим апелляционная комиссия внесла во все документы изменения.

Председатель комиссии _____/_____/

Секретарь комиссии _____/_____/

С протоколом ознакомлен _____/_____
(подпись абитуриента)

Образцы актов апелляционной комиссии

Акт апелляционной комиссии №

Настоящий протокол составлен «__»_____20____г. апелляционной комиссией в составе председателя комиссии _____ и членов комиссии об изменении результата на вступительном испытании по _____, абитуриента _____.

В результате дополнительного рассмотрения работы комиссия приняла решение: оставить результаты вступительного испытания без изменений.

В результате дополнительного рассмотрения нарушений установленного порядка проведения вступительного испытания комиссия приняла решение:

В соответствии с этим апелляционная комиссия внесла во все документы изменения.

Председатель комиссии _____/_____/

Члены комиссии _____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/